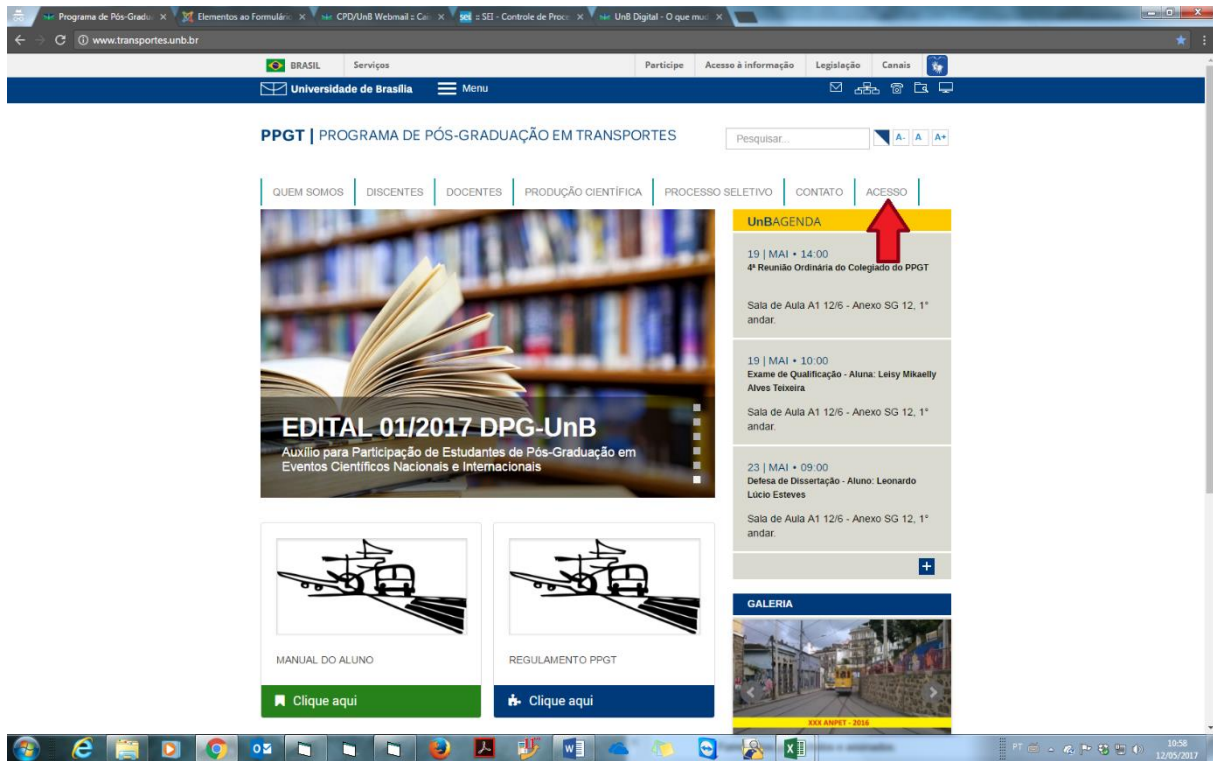
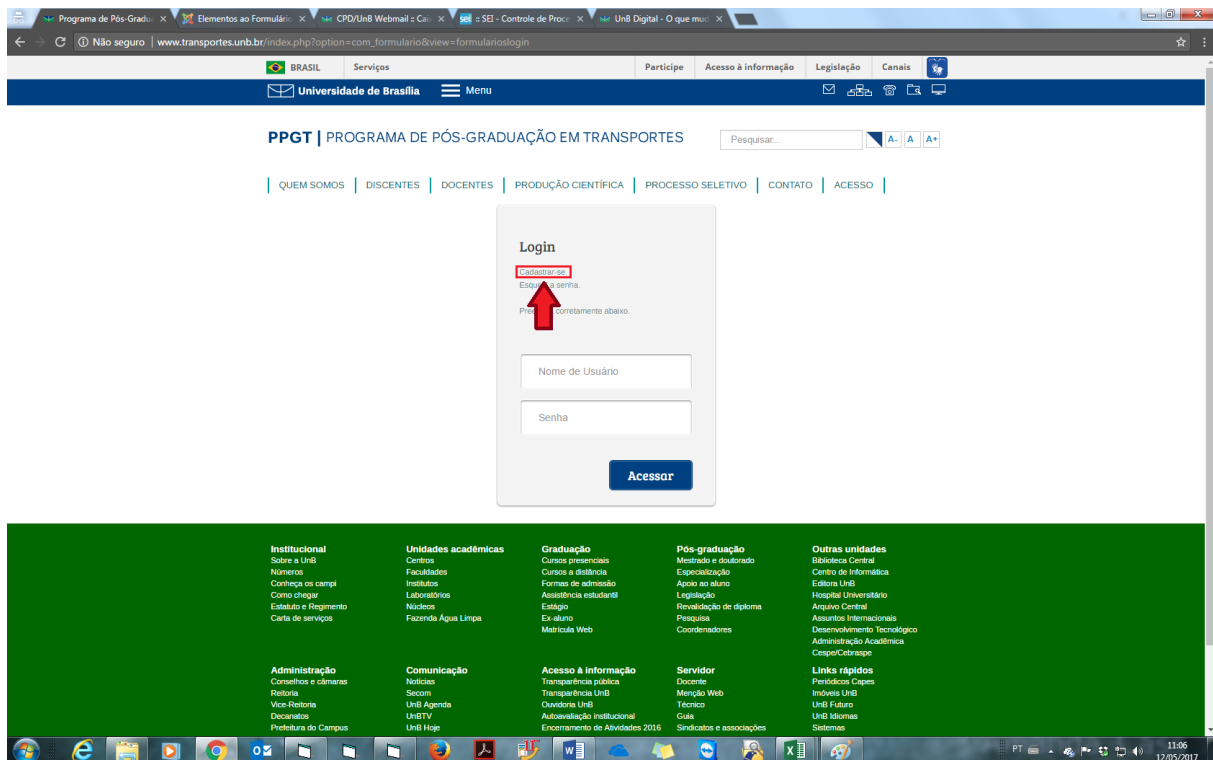


ANEXO II – Orientações para cadastro

I. Clique no item “Acesso”:



II. Clique em “Cadastrar-se”. **OBS.:** O botão “Esqueci a senha” ainda **não** está disponível.





III. Preencha todos os campos, deixando em branco apenas o local para “Matrícula”. No campo “Departamento” coloque **PPGT**, conforme imagem abaixo:

IV. Ao clicar no botão “Cadastrar” aparecerá a mensagem abaixo: